

T.C.
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
Personel Daire Başkanlığı

Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığında istihdam edilmek üzere 31 Ağustos 2020 tarihinde 31230 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Sözleşmeli Bilişim Personeli alım ilanına yapmış olduğum müracaatım sonucunda asil olarak sıralamaya girerek kazanmış bulunmaktayım.

Sözleşmemin yapılabilmesi için gerekli evrak ekte sunulmuştur. 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinde aranan genel şartları taşıdığımı, gerçeğe aykırı belge ve beyanda bulunduğum takdirde sözleşmemin yapılmayacağını, sözleşmemin yapılmış ve göreve başlatılmış olsam dahi sözleşmemin iptal edileceğini, aksi takdirde Türk Ceza Kanununun ilgili hükümlerinin uygulanacağını, bir bedel ödenmiş ise bu bedelin yasal faizi ile birlikte tazmin edileceğini biliyor, taahhüt ediyorum ve sorumluluğumu kabul ediyorum.

Bilgilerinizi ve gereğini saygılarımla arz ederim.

Adı Soyadı :

Tarih :

İmza :

Adres :

Telefon No:

Ek:

- 1- Dilekçe,
- 2- Diploma veya mezuniyet belgesinin onaylı örneği (Belge aslının ibraz edilmesi halinde fotokopisi Kurumumuzca onaylanacaktır.),
- 3- Yabancı okul mezunları için denklik belgesi aslı veya onaylı örneği, (Belge aslının ibraz edilmesi halinde fotokopisi Kurumumuzca onaylanacaktır.),
- 4- Genel Şartlar (Nitelikler) başlığının (d) maddesinde belirtilen mesleki tecrübeyi gösterir belge,
- 5- Genel Şartlar (Nitelikler) başlığının (e) maddesinde belirtilen en az iki güncel programlama dilini bildiğini gösterir belge,
- 6- Her bir pozisyon için Özel Şartlarda (Nitelikler) istenilen sertifikalar ile tecrübe veya deneyimi gösteren belgeler,
- 7- KPSS sınav sonuç belgesi internet çıktısı, (KPSS puanı olmayan veya belge ibraz etmeyen adayın KPSS puanı 70 olarak değerlendirilir.),
- 8- İngilizce Dilinde Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavında (YDS) alınan puanı veya bu dilde yapılan diğer yabancı dil sınavlarından alınan ve Yükseköğretim Kurulunca kabul edilen YDS dengi puanı gösterir belge (Belge ibraz etmeyenlerin yabancı dil puanı sıfır olarak değerlendirilir.),
- 9- T.C. Kimlik Kartı onaylı örneği (Belge aslının ibraz edilmesi halinde fotokopisi Kurumumuzca onaylanacaktır.),
- 10- 3 adet fotoğraf,
- 11- Mal Bildirim Beyannamesi (Personel Daire Başkanlığından temin edilecektir.),
- 12- Adli Sicil Belgesi (e-devlet çıktısı ../2020 tarihli),

